R E P U B L I C A M O L D O V A

COD PRACTIC ÎN CONSTRUCŢII

CONSTRUCŢII CIVILE

CLĂDIRI ALE JUDECĂTORIILOR RAIONALE (ORĂŞENEŞTI)

CP C.01.04-2007
(MSP 3.02-101-2001)

EDIŢIE OFICIALĂ

AGENŢIA CONSTRUCŢII ŞI DEZVOLTARE A TERITORIULUI A REPUBLICII MOLDOVA

CHIŞINĂU * 2007

ICS 91.040.10

ADOPTAT LA CONDIŢIILE REPUBLICII MOLDOVA de Institutul Naţional de Cercetări şi Proiectări "URBANPROIECT".

ACCEPTAT de Comitetul Tehnic CT-C C.01 "CONSTRUCŢII ŞI EXIGENTE FUNCŢIONALE".

Preşedinte:

Arh. **V. Lupaşcu**	- Ministerul Construcţiilor şi Dezvoltării Teritoriului al Republicii Moldova.

Secretar:

Arh. A. **Nadcrinicinaia**	- Ministerul Construcţiilor şi Dezvoltării Teritoriului al Republicii Moldova.

Membri:

Arh. **N. Grozavu**	- Universitatea Tehnică a Moldovei;
Arh. **V. Pordan**	- Întreprinderea "Steaua Medie";
Ing. **M. Şlapac**	- Academia de Ştiinţe a Republicii Moldova;
Arh. **V. Iaţuc**	- Firma "CUB";
Arh. A. **Cocin**	- Universitatea Tehnică a Moldovei;
Ing. **N. Eremencov**	- "Gradient - Co" S.A.;
Arh. **S. Zolotuhina**	- Institutul Naţional de Cercetări şi Proiectări „URBANPROIECT";
Arh. **V. Bocaciov**	- Institutul Naţional de Cercetări şi Proiectări „URBANPROIECT";
Arh. **I. Apostolov**	- Institutul de Stat de Proiectări „Ruralproiect";
Ing. **M. Iftodi**	- Ministerul Ecologiei şi Resurselor Naturale al Republicii Moldova

APROBAT de Agenţia Construcţii şi Dezvoltare a Teritoriului a Republicii Moldova prin ordinul nr. 156 din 26 noiembrie 2007, cu aplicare din 01 decembrie 2007.

© ACDT 2007 Reproducerea sau utilizarea integrală sau parţială a prezentului normativ în orice publicaţii şi prin orice procedeu (electronic, mecanic, fotocopiere, microfilmare etc.) este interzisă dacă nu există acordul scris al ONC.

PREAMBUL NAŢIONAL

Prezentul cod practic în construcţii reprezintă adoptarea prin metoda paginii de copertă la condiţiile naţionale ale Moldovei a normativului interstatal МСП 3.02-101-2001 „Здания районных (городских) судов”. Prezentul normativ este armonizat cu cerinţele exigenţelor esenţiale ale directivelor europene.

Codul practic în construcţii CP COI.04-2007 (MSP 3.02-101-2001) „Clădiri ale judecătoriilor raionale (orăşeneşti)" stabileşte cerinţele pentru proiectarea clădirilor noi şi reconstrucţia celor existente ale judecătoriilor raionale (orăşeneşti) ce se amplasează în localităţile centrelor raionale, oraşele de subordine regională, care nu se divizează în raioane orăşeneşti, precum şi în raioanele mari administrative.

Se adoptă prima ediţie a normativului interstatal.

PREFAŢĂ

1 ELABORAT de întreprinderea federală unitară de stat - centrul metodologic de normare şi standardizare în construcţii (ФГУП ЦНС) şi grupul de specialişti.

PROPUS de Gosstroi al Rusiei.

2 APROBAT de Comisia tehnico-ştiinţifică interstatală de standardizare, reglementare tehnică şi certificare în construcţii (MNTKS) la 30 mai 2001.

Au fost aprobate prin vot:

Denumirea statului	**Denumirea organului naţional de stat de dirijare a domeniului construcţiilor**
Republica Azerbaidjan	Gosstroi al Republicii Azerbaidjan
Republica Armenia	Ministerul construcţiei urbane al Republicii Armenia
Republica Bielarusi	Minstroiarhitecturî al Republicii Bielarusi
Republica Moldova	Ministerul Ecologiei, Construcţiilor şi Dezvoltării Teritoriului al Republicii Moldova
Federaţia Rusă	Gosstoi al Rusiei
Republica Tadjikistan	Comarhstroi al Republicii Tadjikistan
Republica Uzbekistan	Comarhitectstroi al Republicii Uzbekistan

Prezentul normativ nu poate fi reprodus integral sau parţial, tipărit sau răspîndit în calitate de ediţie oficială fără acordul Secretariatului Comisiei tehnico - ştiinţifice Interstatale de standardizare, reglementare tehnică şi certificare în construcţii (MNTKS).

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАН Федеральным государственным унитарным предприятием - Центром методологии нормирования и стандартизации в строительстве (ФГУП ЦНС) и группой специалистов.

ВНЕСЕН Госстроем России

2 ОДОБРЕН для применения Межгосударственной научно-технической комиссией по стандартизации, техническому нормированию и сертификации в строительстве (МНТКС), протокол от 30 мая 2001 г.

За принятие проголосовали

Наименование государства	**Наименование органа государственного управления строительством**
Азербайджанская Республика	Госстрой Азербайджанской Республики
Республика Армения	Министерство градостроительства Республики Армения
Республика Беларусь	Минстройархитектуры Республики Беларусь
Республика Молдова	Министерство экологии, строительства и развития территорий Республики Молдова
Российская Федерация	Госстрой России
Республика Таджикистан	Комархстрой Республики Таджикистан
Республика Узбекистан	Госкомархитектстрой Республики Узбекистан

Настоящие строительные нормы не могут быть полностью или частично воспроизведены, тиражированы и распространены в качестве официального издания без разрешения Секретариата Межгосударственной научно-технической комиссии по стандартизации и техническому нормированию и сертификации в строительстве.

ÎNTRODUCERE

Prezentul document stabileşte cerinţele, care trebuie respectate la proiectarea şi reconstrucţia clădirilor judecătoriilor raionale (orăşeneşti).

Codul practic este elaborat pe baza datelor despre componenţa încăperilor clădirilor judecătoriilor, despre legăturile funcţionale între aceste încăperile acestor clădirii şi cerinţele tehnico-inginereşti ale lor. Au fost luate în considerare observaţiile şi propunerile pentru crearea condiţiilor corespunzătoare pentru examinarea de către judecăţi ale proceselor penale, securitatea participanţilor la procesele de judecată şi executarea funcţiilor de serviciu de către personalul de pază ale trupelor de interne şi convoaielor de poliţie.

ВВЕДЕНИЕ

Настоящий документ устанавливает требования, которые надо соблюдать при проектировании и реконструкции зданий районных (городских) судов.

Свод правил разработаны на базе данных о составе помещений зданий судов, о функциональных связях между помещениями этих зданий и инженерно-технических требований к ним. Были учтены замечания и предложения по созданию надлежащих условий для рассмотрения судами уголовных дел, безопасности участников судебных процессов и несения службы личным составом караулов внутренних войск и конвоев милиции.

CUPRINS

1 Domeniu de aplicare .....

2 Referinţe .....

3 Principii generale .....

4 Cerinţe de amplasare a clădirii judecătoriei şi cerinţe către lotul de pământ.....

5 Grupurile funcţionale de încăperi şi legăturile între ele..

6 Ascensoarele .....

7 Cerinţe de iluminare a încăperilor .....

8 Cerinţe de securitate.....

9 Cerinţe antiincendiare .....

10 Sisteme şi utilaje inginereşti...

Anexa A Schema de sistematizare a judecătoriei orăşeneşti pentru 7 componenţe

СОДЕРЖАНИЕ

1 Область применения…… 1

2 Нормативные ссылки…… 1

3 Общие положения …… 1

4 Требования к размещению здания суда и земельному участку……. 2

5 Функциональные группы помещений и их взаимосвязь 4

6 Лифты ……. 18

7 Требования к освещению помещений ……. 19

8 Требования безопасности….. 20

9 Противопожарные требования 21

10 Инженерные системы и оборудование 23

Приложение А Схемы планировки городского суда на 7 составов 25

Construcţii civile

Clădiri ale judecătoriilor raionale (orăşeneşti)

Civil buildings
City (district) court buildings

Гражданские здания
Здания районных (городских) судов

Traducere a ediţiei oficiale

1 DOMENIU DE APLICARE

1.1 prezentul Cod Practic se extinde la proiectarea clădirilor noi şi la reconstrucţia clădirilor existente ale judecătoriilor raionale (orăşeneşti) (în continuare „clădirilor judecătoriilor"), amplasate în centrele populate, care îndeplinesc funcţia de centre raionale, în oraşe de subordonare regională, care nu au o divizare în raioane orăşeneşti, precum şi în raioanele administrative ale oraşelor mari şi foarte mari.

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящий Свод правил распространяется на проектирование вновь сооружаемых и реконструируемых зданий районных (городских) судов (далее по тексту «здания судов»), размещаемых в населенных пунктах, являющихся районными центрами, в городах областного подчинения, не имеющих деления на городские районы, а также в административных районах больших, крупных и крупнейших городов.

2 REFERINŢE

În prezentul Cod practic se fac referinţe la următoarele documente normative:

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем Своде правил использованы ссылки на следующие документы:

МСН 2.02-01-97	Пожарная безопасность зданий и сооружений
МСН 2.04-05-95	Естественное и искусственное освещение

3 PRINCIPII GENERALE

3.1 Aria şi componenţa încăperilor în clădirile judecătoriilor se determină reieşind din numărul componenţelor de judecată sau numărul stabilit şi destinaţia sălilor de şedinţe de judecată (pentru examinarea proceselor civile sau penale.

3.2 Clădirile judecătoriilor se proiectează cu înălţimea de la 2 pînă la 5 etaje şi, de regulă, cu etaj de subsol. Numărul de etaje se stabileşte în sarcina de proiectare, ţinînd cont de

3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Площадь и состав помещений в зданиях районных (городских) судов определяются исходя из числа составов суда или заданного числа и назначения (для слушания гражданских или уголовных дел) залов судебных заседаний.

3.2 Здания районных (городских судов) проектируются высотой от 2 до 5 этажей и, как правило, с подвальным этажом. Число этажей устанавливается в задании

condiţiile urbane de amplasare a clădirii.

3.3 înălţimea etajului clădirii judecătoriei se adoptă, de regulă, 3,3 m între nivelele pardoselilor etajelor. Înălţimea sălilor de şedinţe de judecată cu aria mai mare de 50 m se admite a adopta 3,6-4,2 m între nivelele pardoselilor etajelor. La adoptarea înălţimii etajului trebuie de luat în considerare faptul, că sălile şedinţelor de judecată trebuie să aibă căderi de cote, stabilite în punctul 5.7 al documentului prezent.

3.4 Intrările în clădire trebuie amplasate la o cotă cu 15 cm mai sus de nivelul de sistematizare al pământului.

3.5 Pentru asigurarea accesibilităţii clădirii şi elementelor sale pentru vizitatorilor cu mobilitate redusă trebuie îndeplinit un complex de măsuri, expus în documentele normative în vigoare.

3.6 Calcularea ariilor totale, utile şi de calcul, a volumului de construcţii, ariei construite şi numărului de etaje al clădirilor judecătoriilor trebuie efectuată în corespundere cu documentele normative în vigoare.

4 CERINŢE DE AMPLASARE A CLĂDIRII JUDECĂTORIEI ŞI CERINŢE CĂTRE LOTUL DE PĂMÎNT

4.1 Amplasarea clădirilor judecătoriilor pe teritoriul oraşului (raionului de oraş) trebuie efectuată în corespundere cu planul general al oraşului (raionului) şi documentele normative teritoriale, adoptate pentru raionul dat.

4.2 Dimensiunile lotului pentru clădirea judecătoriei se determină reieşind din particularităţile construcţiilor din împrejurime ale raionului orăşenesc, unde se presupune amplasarea clădirii judecătoriei, ţinînd cont de zonarea

на проектирование с учетом градостроительных условий размещения здания.

3.3 Высота этажа здания суда принимается, как правило, 3,3 м от пола до пола. Высоту залов судебных заседаний площадью более 50 м допускается принимать 3,6-4,2 м от пола до пола. При назначении высоты этажа следует учитывать, что залы судебных заседаний должны иметь перепады отметок пола, установленные в пункте 5.7 данного документа.

3.4 Входы в здание должны быть на отметке, превышающей планировочный уровень земли не менее чем на 15 см.

3.5 Для обеспечения доступности здания и его элементов для маломобильных посетителей следует соблюдать комплекс правил, изложенный в действующих нормативных документах.

3.6 Подсчет общей, полезной и расчетной площадей, строительного объема, площади застройки и этажности зданий судов следует проводить в соответствии с действующими нормативными документами.

4 ТРЕБОВАНИЯ К РАЗМЕЩЕНИЮ ЗДАНИЯ СУДА И ЗЕМЕЛЬНОМУ УЧАСТКУ

4.1 Размещение зданий судов на территории города (городского района) следует осуществлять в соответствии с генеральным планом города (района) и утвержденными территориальными нормативными документами, действующими в данном регионе.

4.2 Размер территории участка для районного (городского) суда определяется исходя из особенности застройки городского района, где предполагается размещение здания суда, с учетом зонирования

lotului şi specificului de construcţie a fiecărei zone, asigurarea deservirii tehnice a clădirii pe perimetrul său, asigurarea accesului maşinilor de stingere a incendiilor.

Dimensiunile loturilor de pământ se recomandă a fi adoptate în corespundere cu normativele în vigoare în limitele 0,15-0,4 ha.

4.3 Aria construită trebuie să constituie, de regulă, nu mai puţin de 25 % din aria lotului.

4.4 Planul general al lotului trebuie să includă în sine în afara zonei principale încă două zone funcţionale: comună (de repartizare) şi de serviciu (curtea internă).

4.5 Zona comună aderă la intrarea principală în clădirea judecătoriei. La sistematizarea ei trebuie prevăzute: aderarea la strada orăşenească (la magistrală, trecere auto), legătura comodă cu opririle transportului comunal, parcării pentru transportul personal al colaboratorilor şi vizitatorilor, căi pentru pietoni cu lăţimile şi pantele, care asigură accesibilitatea teritoriului şi a clădirii judecătoriei pentru invalizii, care se deplasează în fotolii rulante, locuri de odihnă pentru vizitatori.

4.6 Dimensiunea parcării pentru transportul personal auto se recomandă a determina reieşind din calculul nu mai puţin de 1 loc pentru automobil la 15 colaboratori. Numărul locurilor pentru automobilele vizitatorilor se determină în dependenţă de nivelul automobilizare a centrului populat (a raionului), determinat pentru perioada de calcul. Din numărul total de locuri la parcare 10 % trebuie prevăzute pentru mijloacele de transport ale invalizilor.

4.7 Zona de serviciu (curtea internă) trebuie alăturată unei intrări speciale în clădirea judecătoriei pentru persoanele inculpate. Ea

участка и застройки каждой зоны, обеспечения технического обслуживания здания по его периметру, обеспечения проезда пожарных машин.

Размеры земельных участков рекомендуется принимать в соответствии с действующими нормативными документами в пределах 0,15-0,4 га.

4.3 Площадь застройки здания должна составлять, как правило, не менее 25 % площади участка.

4.4 Генеральный план участка должен включать в себя помимо основной еще две функциональные зоны: общественную (распределительную) и служебную (служебный двор).

4.5 Общественная зона примыкает к главному входу в здание суда. В ее планировке должны быть предусмотрены: примыкание к городской улице (магистрали, проезду), удобная связь с остановками общественного транспорта, стоянки для личного автотранспорта сотрудников и посетителей, пешеходные дорожки с шириной и уклонами, обеспечивающими доступность территории и здания суда для инвалидов, передвигающихся в креслах-колясках, места отдыха для посетителей.

4.6 Размер стоянки для личного автотранспорта рекомендуется определять исходя из расчета не менее 1 машино-места на 15 сотрудников. Количество машиномест для посетителей устанавливается в зависимости от уровня автомобилизации населенного пункта (района), определяемого на расчетный срок. 10 % общего числа мест на автостоянке должно быть предусмотрено для транспортных средств инвалидов.

4.7 Служебная зона (служебный двор) должна примыкать к специальному входу в здание суда для подсудимых. Она долж-

trebuie să aibă o intrare auto controlabilă pentru transportul special, care aduce inculpaţii, o îngrădire continuă cu înălţimea nu mai mică de 2,5 m care exclude accesul persoanelor străine pe teritoriul curţii de serviciu, precum şi urmărirea din stradă a evenimentelor din curte.

на иметь контролируемый въезд для специального транспорта, доставляющего подсудимых, сплошное ограждение высотой не менее 2,5 м, исключающее доступ посторонних лиц на территорию служебного двора, а также наблюдение за происходящим на дворе с улицы.

4.8 În zona de serviciu trebuie prevăzut loc de garaj pentru automobilele de serviciu şi un sector pentru instalarea colectoarelor de gunoi.

4.8 В служебной зоне должно быть предусмотрено место для гаража служебных автомашин и площадка для установки мусоросборников.

Tipul şi numărul automobilelor se stabileşte în sarcina de proiectare.

Тип и количество автомашин устанавливаются в задании на проектирование.

Sectorul pentru instalarea colectoarelor de gunoi trebuie să aibă îmbrăcăminte din beton sau asfalt, mărginită pe perimetru de bordură şi plantaţii verzi. La el trebuie asigurat accesul comod al transportului auto.

Площадка для установки мусоросборников должна иметь бетонное или асфальтовое покрытие, ограниченное бордюром и зелеными насаждениями по периметру. К ней должен быть обеспечен удобный подъезд для автотранспорта.

Dimensiunea sectorului se stabileşte în dependenţă de numărul colectoarelor de gunoi, care se adoptă în dependenţă de metoda de evacuare a gunoiului în locul dat.

Размер площадки устанавливается в зависимости от числа мусоросборников, которое принимается в зависимости от принятого для данной местности способа удаления мусора.

5 GRUPURILE FUNCŢIONALE DE ÎNCĂPERI ŞI LEGĂTURILE ÎNTRE ELE

5 ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ГРУППЫ ПОМЕЩЕНИЙ И ИХ ВЗАИМОСВЯЗЬ

5.1 Încăperile clădirilor judecătoriilor se împart în următoarele grupuri funcţionale:

5.1 Помещения зданий судов делятся на следующие функциональные группы:

- săli ale şedinţelor de judecată cu încăperile corespunzătoare;

- залы судебных заседаний с соответствующими помещениями;

- încăperile de lucru ale judecătorilor;

- рабочие помещения судей;

- încăperile de lucru ale aparatului tehnic al judecătoriei:

- рабочие помещения технического аппарата суда;

- încăperi pentru inculpaţi şi convoi;

- помещения для подсудимых и конвоя;

- încăperi cu destinaţie auxiliară şi de serviciu.

- помещения вспомогательного и обслуживающего назначения.

Săli ale şedinţelor de judecată

5.2 Numărul sălilor şedinţelor de judecată se determină reieşind din numărul judecătorilor.

După destinaţie sălile şedinţelor de judecată se divizează în săli de examinare a proceselor penale şi proceselor civile.

Numărul şi aria sălilor şedinţelor de judecată se recomandă de adoptat după tabelul 1.

Tabelul 1 - Numărul şi aria sălilor şedinţelor de judecată

Залы судебных заседаний

5.2 Число залов судебных заседаний определяется исходя из числа судей.

По назначению залы судебных заседаний подразделяются на залы для рассмотрения уголовных и гражданских дел.

Число и площадь залов судебных заседаний рекомендуется принимать по таблице 1.

Таблица 1 - Число и площадь залов судебных заседаний

Destinaţia sălilor şedinţelor de judecată	Numărul de locuri pentru public în sală	Aria sălii, m^2	Numărul de săli ale şedinţelor de judecată la numărul judecătorilor									
			Число залов судебных заседаний при числе судей									
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Назначение залов судебных заседаний	Число мест для публики в зале	Площадь зала, $м^2$										
Pentru dosare civile	20	40	-	-	1	1	1	2	2	2	2	2
Для гражданских дел	30	48	-	1	-	1	1	1	2	2	2	2
Pentru dosare penale	40	60	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2
	60	70	-	-	-	-	-	1	1	1	1	2
Для уголовных дел	90	110 (135)*	-	-	1	1	1	1	1	1	1	2
Total săli			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всего залов												
Total loc pentru public			40	70	150	180	240	260	290	330	390	480
Всего мест для публики												
* La număr mărit al procesului de judecată												
*При увеличенном числе участников процесса												

5.3 La amplasarea sălilor de şedinţă de judecată în structura spaţială a clădirii trebuie ţinut cont de faptul, că ele trebuie să aibă o legătură comodă cu încăperile judecătorilor, încăperile pentru inculpaţi şi cu vestibulul, prin care publicul nimereşte în sălile de şedinţă.

5.4 La sistematizarea sălii şedinţelor de judecată se evidenţiază două zone principale: procesuală şi pentru public.

5.3 При размещении залов судебных заседаний в объемно-планировочной структуре здания следует учитывать, что они должны иметь удобную связь с помещениями для судей, помещениями для подсудимых и вестибюлем, через который публика попадает в залы заседаний.

5.4 В планировке зала судебных заседаний выделяют две основные зоны: процессуальную и зону для публики.

Zona procesuală a sălii de şedinţe judiciare pentru examinarea dosarelor penale include:

- subzona pentru amplasarea participanţilor principali ai procesului judiciar - însuşi judecata în componenţa judecătorului şi assesorilor de judecată;

- subzona pentru ceilalţi participanţi ai procesului: procuror, avocaţi, secretar al şedinţei de judecată cu catedra pentru martori alăturată de ea;

- subzona pentru inculpaţi şi convoi.

Zona procesuală pentru examinarea dosarelor civile include în sine subzona judecăţii şi subzona pentru reclamant şi reclamat, avocaţi şi secretar al şedinţei de judecată.

Процессуальная зона зала судебных заседаний для слушания уголовных дел включает:

- подзону для размещения главных участников судебного процесса - суда в составе судьи и судебных заседателей;

- подзону для остальных участников процесса: прокурора, адвокатов, секретаря судебного заседания, с примыкающей к ней кафедрой свидетелей;

- подзону для подсудимых и конвоя.

Процессуальная зона зала для слушания, гражданских дел включает подзону суда и подзону для истца и ответчика, адвокатов и секретаря судебного заседания.

5.5 Parametrii geometrici ai sălii şedinţelor de judecată se determină reieşind din numărul de locuri pentru public şi dimensiunile zonei procesuale.

Numărul de locuri pentru public în sălile de destinaţie diferită se recomandă a adopta după 5.2 (tabelul 1). Amplasarea locurilor trebuie să asigure o trecere între rînduri cu lăţimea nu mai mică de 45 cm.

5.6 Adîncimea zonei procesuale (la lăţimea sălii de la 6 pînă la 9 m) constituie:

- nu mai puţin de 4,5 m în sălile pentru dosare civile cu numărul de locuri pentru public 20 şi 30;

- nu mai puţin de 5,5 m în sălile pentru dosare penale cu numărul de locuri pentru public 40 şi 60;

- nu mai puţin de 6,5 m în sălile pentru dosare penale cu numărul de locuri pentru public 90, ţinînd cont de mărirea posibilă a numărului participanţilor la proces la examinarea dosarelor complicate, precum şi a numărului inculpaţilor.

5.5 Геометрические параметры зала судебных заседаний определяются исходя из числа мест для публики и размеров процессуальной зоны.

Число мест для публики в залах различного назначения рекомендуется принимать по 5.2 (таблица 1). Расстановка мест должна обеспечивать проход между рядами шириной не менее 45 см.

5.6 Глубина процессуальной зоны (при ширине зала от 6 до 9 м) составляет:

- не менее 4,5 м в залах по гражданским делам с числом мест для публики 20 и 30;

- не менее 5,5 м в залах по уголовным делам с числом мест для публики 40 и 60;

- не менее 6,5 м в залах по уголовным делам с числом мест для публики 90, с учетом возможного увеличения числа участников процесса при рассмотрении сложных дел, а также числа подсудимых.

Adîncimea subzonei pentru judecată (judecător şi asesori) trebuie să fie nu mai mică de 2 m. Adîncimea minimală a subzonei pentru ceilalţi participanţi ai procesului deviază de la 2,5 m (pentru săli cu numărul de locuri pentru public 20) pînă la 4,5 m (pentru săli cu numărul de locuri pentru public 90 şi număr dublu de participanţi ai procesului).

Глубина подзоны для суда (судьи и заседателей) должна быть не менее 2 м. Минимальная глубина подзоны для остальных участников процесса колеблется от 2,5 м (для залов с числом мест для публики 20) до 4,5 м (для залов с числом мест для публики 90 и удвоенным числом участников процесса).

Dimensiunea subzonei pentru inculpaţi şi convoi depinde de numărul presupus al inculpaţilor şi numărul de rînduri pentru amplasarea lor, fapt care se specifică în sarcina de proiectare. Aşadar, la numărul inculpaţilor nu mai mare de 5 dimensiunile acestei subzone constituie 1x4 m, iar la numărul inculpaţilor de la 5 pînă la 10 şi amplasarea lor în două rînduri - 2x4 m ş.a.m.d.

Размер подзоны для подсудимых с конвоем зависит от предполагаемого числа подсудимых и числа рядов для их размещения, что должно определяться заданием на проектирование. Так, при числе подсудимых не более 5 размеры этой подзоны составляют 1х 4 м, при числе подсудимых от 5 до 10 и размещением их в два ряда - 2х4 м и т. д.

5.7 Subzonele zonei procesuale trebuie amplasate la cote diferite: cota pardoselii subzonei pentru judecată (judecător şi asesori) trebuie amplasat cu 45 cm mai sus de cota sălii, iar cota pardoselii pentru ceilalţi participanţi la proces - mai sus cu 15 cm.

5.7 Подзоны процессуальной зоны должны размещаться на разном уровне: уровень пола подзоны для суда (судьи и заседателей) должен на 45 см превышать уровень зала, а уровень пола для остальных участников процесса - на 15 см.

5.8 La numărul inculpaţilor nu mai mare de 10 subzona pentru inculpaţi poate fi amplasată la o cotă cu ceilalţi participanţi ai procesului, sau la nivelul subzonei pentru public. În primul caz inculpaţii se amplasează într-o parte de judecată, în al doilea caz - în faţa judecăţii. Locurile pentru avocaţi trebuie amplasate în faţa subzonei pentru inculpaţi.

5.8 При числе подсудимых не более 10 подзона для подсудимых может быть размещена на одном уровне с подзоной для остальных участников процесса, или на уровне пола подзоны для публики. В первом случае подсудимые размещаются сбоку от суда, во втором - напротив суда. Места для адвокатов должны размещаться перед подзоной для подсудимых.

5.9 Subzona pentru inculpaţi trebuie îngrădită cu o grilă în conformitatea cu 8.3 al prezentului document şi nu trebuie alăturată la peretele cu goluri de fereastră.

5.9 Подзона для подсудимых должна выделяться заградительной решеткой в соответствии с 8.3 данного документа и не должна примыкать к стене с оконными проемами.

5.10 Sala pentru şedinţe de judecată pentru examinarea dosarelor civile trebuie să aibă nu mai puţin de trei intrări separate - intrări din încăperea de consiliu şi încăperea pentru martori şi intrarea pentru public. Se recomandă de asemenea a prevedea intrarea

5.10 Зал судебных заседаний для слушания гражданских дел должен иметь не менее трех отдельных входов - входы из совещательной и свидетельской комнат и вход для публики. Рекомендуется также устраивать служебный вход для судьи и

de serviciu pentru judecători şi assesori, însă în cazul imposibilităţii acestuia se admite intrarea judecăţii în sală prin încăperea de consiliu.

заседателей, однако при невозможности его организации допускается вход суда в зал через совещательную комнату.

5.11 Sala pentru şedinţe de judecată pentru examinarea dosarelor penale trebuie să aibă intrările, indicate în 5.10, şi o intrare aparte pentru inculpaţi şi convoi. La intrarea pentru public trebuie prevăzut un loc pentru instalarea detectoarelor de metal de gabarite mici.

5.11 Зал судебных заседаний для слушания уголовных дел должен иметь входы, указанные в 5.10, и отдельный вход для подсудимых с конвоем. При входе для публики следует предусматривать место для установки малогабаритных металлообнаружителей.

în sălile pentru examinarea dosarelor penale zona pentru public se desparte de zona procesuală cu o barieră cu înălţimea de 1 m.

В залах для слушания уголовных дел зона для публики отделяется от процессу-альной зоны барьером высотой 1 м .

Încăperi afiliate

Сопутствующие помещения

5.12 La încăperi afiliate se referă: camera de consiliu, camera martorilor, camera participanţilor la proces (avocaţilor şi procurorilor), holul (culuarul) pentru public, încăperea de aparate.

5.12 К сопутствующим помещениям относятся: совещательная комната, свидетельская комната, комната для участников процесса (адвокатов и прокуроров), холл (кулуар) для публики, помещение аппаратной.

5.13 Camera de consiliu trebuie să aibă aria nu mai puţin de 12 m^2, să fie alipită nemijlocit la sala de şedinţe din partea zonei procesuale şi să aibă o intrare aparte din sală, amplasat în aşa fel, încît la deplasarea sa judecătorul să nu intre în contact cu publicul.

5.13 Совещательная комната должна иметь площадь не менее 12 $м^2$, примыкать непосредственно к залу заседаний со стороны процессуальной зоны и иметь отдельный вход из зала, расположенный таким образом, чтобы при своем передвижении судьи не вступали в контакт с публикой.

Se admite organizarea intrării a doua în camera de consiliu din zona încăperilor (birourilor) de lucru ale judecătorilor cu condiţia izolării căilor de deplasare a judecătorilor de public. La camera de consiliu trebuie prevăzut un nod sanitar.

Допускается организация второго входа в совещательную комнату из зоны рабочих помещений (кабинетов) судей при условии изоляции пути движения судей от публики. При совещательной комнате следует предусматривать санузел.

5.14 Camera martorilor trebuie să aibă aria nu mai puţin de 12 m^2, să fief alipită de sala de şedinţe nemijlocit sau printr-o ecluză şi să fie amplasată în aşa fel, încît calea de la intrarea în sală pînă la catedra martorilor să fie minimală.

5.14 Свидетельская комната должна иметь площадь не менее 12 $м^2$, примыкать к залу суда непосредственно или через шлюз и располагаться таким образом, чтобы путь от входа в зал до кафедры свидетелей был наиболее коротким.

Se admite în unele cazuri legătura între camera martorilor cu sala de şedinţe printr-un coridor.

Допускается в отдельных случаях связь между свидетельской комнатой и залом судебных заседаний через коридор.

5.15 Încăperea pentru aparate se recomandă a fi amplasată la sălile de şedinţe judiciare cu aria mai mare de 50 m^2. Ea este destinată pentru amplasarea aparatajului pentru înscriere şi reproducere sonoră, precum şi pentru amplasarea diaproiectorului, epidiascopului şi altui aparataj, pentru demonstrarea documentelor pe ecran.

5.15 Помещение аппаратной рекомендуется размещать при залах судебных заседаний площадью свыше 50 $м^2$. Оно предназначается для размещения аппаратуры звукозаписи и звуковоспроизведения, а также для размещения диапроектора, эпидиаскопа или другой аппаратуры, обеспечивающей демонстрацию документов на экране.

Aria încăperii pentru aparate - 9-12 m . Ecranul trebuie amplasat pe peretele sălii, accesibil pentru vizionarea cît a judecătorilor, atît şi a publicului.

Площадь аппаратной - 9-12 $м^2$. Экран должен располагаться на стене зала, доступной для обозрения как судьями, так и публикой.

Tabelul 2 - Numărul şi aria încăperilor pentru participanţii la proces

Таблица 2 - Число и площадь комнат для участников процесса

Numărul sălilor de şedinţe judiciare Число залов судебных заседаний	Numărul şi aria sumară a încăperilor pentru participanţii la proces Число и суммарная площадь комнат для участников процесса			
	încăperi pentru procurori комнаты для прокуроров		încăperi pentru avocaţi комнаты для адвокатов	
	numărul число	m^2 $м^2$	numărul число	m^2 $м^2$
1-2	1	12	1	12
3	1	18	2	24
4	2	24	2	24
5	2	30	3	36
6	2	36	3	36
7	3	42	4	48
8	3	48	4	48
9	4	54	5	60
10 şi mai mult (и более)	4	66	5	60

5.16 Numărul încăperilor pentru participanţii la proces (procurorilor şi avocaţilor) de determină din considerentele: o încăpere la 2 - 3 săli de şedinţe judiciare. Aria acestor încăperi trebuie adoptată după tabelul 2.

5.16 Число помещений для участников процесса (прокуроров и адвокатов) определяется из расчета: одно помещение на 2 - 3 зала судебных заседаний. Площадь этих помещений следует принимать по таблице 2.

Se admite numărul încăperilor pentru participanţii procesului a adopta corespunzător cu numărul sălilor de şedinţă judiciară, fapt care

Допускается число помещений для участников процесса принимать соответствующим числу залов судебных заседаний,

se specifică în sarcina de proiectare. În acest caz încăperile procurorilor şi avocaţilor se recomandă a amplasa în aşa fel, încît ele să fie alipite la sale de şedinţe judiciare.

5.17 Holurile pentru public se recomandă a amplasa în aşa fel, ca ele să fie alipite la sălile de şedinţe judiciare din partea subzonei pentru public. Aria holurilor (culuarelor), alipite le sălile de şedinţe judiciare, trebuie adoptate din calculul de 0,3-0,4 m^2 la un loc pentru public în sală.

Încăperile de lucru pentru judecători

5.18 Grupul de încăperi pentru judecători include în sine:

- biroul preşedintelui judecăţii cu încăpere de odihnă (la un număr de judecători de 4 şi mai mare) şi anticamera, în care se prevede un loc de lucru pentru secretar;

- birourile judecătorilor cu anticamere, în care se prevăd locuri de lucru pentru secretari ai şedinţelor judiciare şi ajutorilor judecătorilor;

- biroul judecătorului-împăciutor cu anticameră, dacă el este prevăzut în sarcina de proiectare cu luarea în considerare a condiţiilor locale şi a documentelor legislative, care sînt în vigoare pe teritoriul dat;

- biroul ajutorului preşedintelui judecătoriei;

- camera consultantului pe întrebări organizaţionale şi de cadre (în judecătoriile de un număr de judecători de 11 şi mai mare).

5.19 Grupul încăperilor de lucru ale judecătorilor se recomandă a amplasa în apropierea nodurilor de scară şi ascensoare pentru facilitarea accesului din partea vizitatorilor.

Pe lîngă aceasta, acest grup de încăperi trebuie să aibă o legătură comodă cu grupul de

что устанавливается в задании на проектирование. В этом случае помещения для прокурора и адвокатов рекомендуется размещать так, чтобы они примыкали к залу судебных заседаний.

5.17 Холлы для публики рекомендуется располагать таким образом, чтобы они примыкали к залам судебных заседаний со стороны подзоны для публики. Площадь холлов (кулуаров), примыкающих к залам судебных заседаний, следует принимать из расчета 0,3 -0,4 $м^2$ на одно место для публики в зале.

Рабочие помещения судей

5.18 Группа рабочих помещений судей включает:

- кабинет председателя суда с комнатой отдыха (при числе судей 4 и более) и приемной, в которой предусматривается рабочее место секретаря;

- кабинеты судей с приемными, в которых предусматриваются рабочие места для секретарей судебных заседаний и помощников судей;

- кабинет мирового судьи с приемной, если он предусмотрен в задании на проектирование с учетом местных условий и действующих на данной территории законодательных документов;

- кабинет помощника председателя суда;

- комнату консультанта по организационной и кадровой работе (в судах с числом судей 11 и более).

5.19 Группу рабочих помещений судей рекомендуется размещать вблизи лестнично-лифтовых узлов для обеспечения их доступности для посетителей.

Кроме того, эта группа помещений должна иметь удобную связь с канцелярской

încăperi ai cancelariei.

5.20 Pentru vizitatori trebuie prevăzute încăperi pentru aşteptare. In calitate de încă-peri pentru aşteptare pot fi utilizate coridoarele şi holurile alipite de ele, totodată în gabaritele lor trebuie prevăzută posibilitatea instalării locurilor pentru scaune.

Locurile de aşteptare pentru vizitatori trebuie prevăzute din calculul 8-10 locuri pentru un birou de judecător şi 12-20 pentru încăperea cancelariei.

5.21 Aria încăperilor de lucru ale judecătorilor se recomandă a fi adoptate după tabelul 3.

Tabelul 3 - Aria încăperilor de lucru ale judecătorilor

группой помещений.

5.20 Для посетителей должны предусматриваться помещения ожидания. В качес-тве помещений ожидания могут использоваться коридоры и примыкающие к ним холлы, при этом в их габаритах следует предусматривать возможность установки мест для сидения.

Места ожидания для посетителей предусматриваются из расчета 8-10 мест на кабинет судьи и 12-20 на помещение канцелярии.

5.21 Площадь рабочих помещений судей рекомендуется принимать по таблице 3.

Таблица 3 - Площадь рабочих помещений судей

Încăperile Помещения	Aria încăperii, m^2, la numărul de judecători, persoane Площадь помещения, $м^2$, при числе судей, чел.		
	pînă la (до) 5	5-7	8 şi mai mult (и более)
Biroul preşedintelui judecătoriei Кабинет председателя суда	18-24	24-30	nu mai puţin de (не менее) 36
Anticamera preşedintelui judecătoriei Приемная председателя суда	18	18-24	nu mai puţin de (не менее) 24
Biroul ajutorului preşedintelui judecătoriei Кабинет помощника председателя суда	12	12-14	nu mai puţin de (не менее) 16
Biroul judecătorului Кабинет судьи	18	18	nu mai puţin de (не менее) 24
Anticamera judecătorului Приемная судьи	18	18	nu mai puţin de (не менее) 20
Cameră de odihnă Комната отдыха	12	18	24
Camera consultantului pe întrebări organizaţionale şi de cadre Комната консультанта по организационной и кадровой работе	-	-	12-14

Încăperile de lucru ale aparatului judecătoriei

5.22 Încăperile de lucru ale aparatului judecătoriei includ în sine: cancelariile, încăperile

Рабочие помещения технического аппарата суда

5.22 Рабочие помещения технического аппарата суда включают: канцелярии,

pristavilor de judecată pentru asigurarea ordinii stabilite de funcţionare a judecătoriilor, biroul şefului de cancelarie, pristavului superior de judecată, administratorului judecătoriei, încăperile arhivelor, expediţiilor şi sala de dactilografiere, biroul de codificare (biblioteca de literatură juridică), biroul consultantului-codificator, precum şi încăperile de depozitare a corpurilor delicte, pentru armamentul şi bunurile materiale arestate.

комнаты судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов, кабинеты заведующего канцелярии, старшего судебного пристава, администратора суда, помещения архивов, экспедиции и машбюро, кабинет кодификации (библиотеку юридической литературы), кабинет консультанта-кодификатора, а также кладовые для хранения вещественных доказательств, для арестованного оружия и имущества.

5.23 Încăperile de cancelarie se recomandă a amplasa într-un singur bloc.

5.23 Канцелярские помещения рекомендуется размещать в едином блоке.

În judecătoriile cu un număr de judecători de 4 şi mai mare trebuie prevăzute încăperi aparte pentru cancelariile cu dosare penale şi civile.

В судах с числом судей 4 и более следует предусматривать отдельные помещения для канцелярий по уголовным и гражданским делам.

Aria încăperii de cancelarie trebuie adoptată din calculul de 8 m^2 pentru un colaborator.

Площадь канцелярского помещения следует принимать из расчета 8 $м^2$ на одного сотрудника.

În cazul dotării locurilor de lucru cu computere sau alt utilaj de mare gabarit, aria încăperilor se admite a fi mărită în corespundere cu condiţiile tehnice de exploatare ale acestui utilaj.

При оснащении рабочих мест компьютерами или другим крупногабаритным оборудованием площадь помещений допускается увеличивать в соответствии с техническими условиями на эксплуатацию этого оборудования.

5.24 În încăperea de cancelarie trebuie prevăzut un loc pentru primirea vizitatorilor. El se îngrădeşte cu o barieră. în încăperea cancelariei se prevede unul sau două locuri de lucru pentru avocaţi (pentru familiarizarea lor cu materialele dosarelor de judecată, care se află în cancelarie). Sunt posibile variante de sistematizare, cînd primirea vizitatorilor de către colaboratorii cancelariei (secretarii judecătoriei) se efectuează printr-o fereastră, amplasată într-un perete, alipit de un hol special pentru vizitatori.

5.24 В помещении канцелярии должно быть предусмотрено место для приема посетителей. Оно отделяется барьером. В помещении канцелярии следует предусматривать одно-два рабочих места для адвокатов (для ознакомления их с материалами судебных дел, находящихся в канцелярии). Возможны варианты планировки, когда прием посетителей сотрудниками канцелярий (секретарями суда) осуществляется через окно, расположенное в стене, смежной со специальным холлом для посетителей.

5.25 În judecătoriile cu un număr de judecători de 11 şi mai mare se recomandă a prevedea încăperi separate pentru familiarizarea cu dosarele a procurorilor şi avocaţilor.

5.25 В судах с числом судей 11 и более рекомендуется предусматривать отдельные помещения для ознакомления с делами прокуроров и адвокатов. Желательно

E de dorit a le amplasa alipit de cancelarie, prevăzînd comunicarea între ele printr-o fereastră, însă în cazul prezenţei în judecătorie a unui post în state special de secretar (elaborator) aceste încăperi pot fi amplasate în alte locuri.

5.26 Încăperile pristavilor de judecată pentru asigurarea ordinii stabilite în funcţionarea judecătoriilor se recomandă a prevedea cu unul sau două locuri de lucru, cu aria nu mai puţin mai puţin de 10 m^2 pentru un pristav de judecată.

5.27 Cabinetele pentru şeful cancelariei, administratorului judecătoriei şi pentru pristavul superior de judecată pentru asigurarea ordinii stabilite în funcţionarea judecătoriilor trebuie să aibă aria de 15-18 m .

5.28 Pentru arhive în clădirile judecătoriilor trebuie prevăzute încăperi aparte:

- pentru arhivele de dosare curente - din calcuiul de 4 m pentru un judecător, însă nu mai puţin de 9 m^2;

- pentru arhiva dosarelor cu procese terminate - din calculul de 6 m^2 pentru un judecător.

5.29 Încăpere de expediere trebuie prevăzută în judecătoriile du 4 judecători şi mai mulţi. Aria ei se adoptă din calculul de 6 m^2 pentru un lucrător în încăpere, încă nu mai mică de 12 m^2.

5.30 Pentru biroul de dactilografiere se prevede o încăpere aparte la un număr de dactilografe de 2 şi mai mare. Aria sa se adoptă din calculul de 4m^2 pentru o dactilografă, însă nu mai puţin de 9 m^2 .

5.31 Se recomandă a prevedea încăperi aparte pentru tehnica de multiplicare şi computere cu aria, determinată în corespundere cu condiţiile tehnice de exploatare ale utilajului, însă nu mai puţin de 12 m^2.

5.32 Aria încăperii de depozitare a corpuri-

размещать их смежно с канцеляриями, предусматривая их сообщение через окно, однако при наличии в суде специальной должности секретаря (делопроизводителя) эти помещения могут размещаться в других местах.

5.26 Комнаты судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов рекомендуется предусматривать на одно-два рабочих места, площадью не менее 10 $м^2$ на одного судебного пристава.

5.27 Кабинеты для заведующего канцелярией, администратора суда и для старшего судебного пристава по обеспечению установленного порядка деятельности судов должны иметь площадь 15-18 м .

5.28Для архивов в зданиях судов следует предусматривать отдельные помещения:

- для архива текущих дел - из расчета 4 $м^2$ на одного судью, но не менее 9 $м^2$;

- для архива оконченных производством дел - из расчета 6 $м^2$ на одного судью.

5.29 Помещение для экспедиции следует предусматривать в судах с 4 судьями и более. Ее площадь назначается из расчета 6 $м^2$ на работающего в комнате, но не менее 12 $м^2$.

5.30 Для машбюро предусматривается отдельная комната при количестве машинисток 2 и более. Ее площадь назначается из расчета 4 $м^2$ на одну машинистку, но не менее 9 $м^2$.

5.31 Рекомендуется предусматривать отдельные помещения для множительной техники и компьютеров с площадью, определяемой в соответствии с техническими условиями на эксплуатацию этой техники, но не менее 12$м^2$.

5.32 Площадь кладовой вещественных

lor delicte se specifică în sarcina de proiectare şi se determină în dependenţă de numărul sălilor de şedinţe judiciare pentru examinarea dosarelor penale, însă trebuie să constituie nu mai puţin de 18 m .

5.33 Aria încăperii de depozitare a bunurilor materiale, sustrase în procesul arestărilor, se specifică în sarcina de proiectare, însă trebuie să constituie nu mai puţin de 10 m .

5.29 Aria biroului de codificare (bibliotecii de literatură juridică) trebuie adoptată, m^2 :

18 - la un număr de judecători de 1 şi 2;

24 - la un număr de judecători de 3-5;

30 - la un număr de judecători de 6-7;

40 - la un număr de judecători de 8 şi mai mare.

Alături de biroul de codificare se recomandă de amplasat biroul consultantului codificator cu aria de 12 m^2.

Grupul de încăperi pentru inculpaţi şi convoi

5.35 Grupul de încăperi pentru inculpaţi şi convoi include în sine: camera pentru inculpaţi, încăperi pentru convoi şi nod sanitar.

Acest grup de încăperi trebuie amplasat în aşa fel, ca el să aibă legătură nemijlocită cu intrarea de serviciu în clădire, iar calea inculpaţilor de la camere pînă la sala de şedinţa judiciară pentru examinarea dosarelor penale să fie izolată, să treacă prin scări şi coridoare izolate.

Se admite amplasarea grupului de încăperi pentru inculpaţi în etajul de subsol al clădirii.

5.36 Camerele pentru inculpaţi se preconi-

доказательств определяется в задании на проектирование в зависимости от числа залов судебных заседаний по слушанию уголовных дел, но должна составлять не менее 1 8 м .

5.33 Площадь кладовой для хранения имущества, изъятого при производстве ареста, определяется в задании на проектирование, но должна составлять не менее 10 $м^2$.

5.34 Площадь кабинета кодификации (библиотеки юридической литературы) следует принимать, $м^2$:

18 - при числе судей 1 и 2;

24 - при числе судей 3-5;

30 - при числе судей 6-7;

40 - при числе судей 8 и более.

Смежном с кабинетом кодификации рекомендуется размещать кабинет консультанта-кодификатора площадью 12 $м^2$.

Группа помещений для подсудимых и конвоя

5.35 Группа помещений для подсудимых и конвоя включает: камеры для подсудимых, помещения для конвоя и санитарный узел.

Эту группу помещений следует размещать таким образом, чтобы она имела непосредственную связь со служебным входом в здание, а путь подсудимых от камер до зала судебных заседаний по слушанию уголовных дел был изолированным, он должен проходить по отдельным лестницам и коридорам.

Допускается размещение группы помещений для подсудимых в подвальном этаже здания.

5.36 Камеры для подсудимых предусмат-

zează din calculul de 3 camere pentru fiecare sală de şedinţe pentru examinarea dosarelor penale. Aria fiecărei camere - 4 m^2. Sarcina de proiectare poate prevedea mărirea numărului de camere pentru asigurarea amplasării separate a bărbaţilor şi femeilor, maturilor şi minorilor, precum şi pentru menţinerea izolată a persoanelor, cărora li se interzice comunicarea între ei.

5.37 Aria încăperii pentru convoi se adoptă de 12 m^2 la numărul de celule de pînă la 10 şi 18 m^2 - la numărul de celule de peste 10.

Încăperi auxiliare şi de serviciu

5.38 În componenţa încăperilor auxiliare şi de serviciu intră: vestibulul cu vestiarul, încăperile pentru paza clădirii, bufetul sau încăperea pentru alimentare, încăperea pentru şeful de gospodărie, atelierele pentru reparaţie, încăperea de depozitare a utilajului, încăperea de depozitare a inventarului, încăperea pentru şoferi, camera pentru odihnă psihologică, nodurile sanitare.

5.39 Aria vestibulului se determină din calculul de 0,22 m^2 la fiecare loc pentru public în sălile de şedinţe judiciare plus 20 m^2 în clădirile judecătoriilor cu numărul de judecători de pînă la patru şi plus 10 m^2 pentru fiecare patru judecători peste această cantitate.

Aria vestiarului din vestibul se determină din calculul de 0,1 m^2 pentru fiecare loc de haine. Numărul locurilor de haine pe cuiere se adoptă egal cu numărul total de lucrători în clădirea judecătoriei. Se admite organizarea vestiarului pentru vizitatori, care se recomandă de calculat pentru numărul sumar de locuri pentru public în sălile de şedinţe judiciare.

5.40 În clădirile judecătoriilor cu 5 judecători şi mai mulţi trebuie prevăzute bufete din calculul a unui loc de alimentare pentru 4-5 colaboratori. Aria încăperii pentru alimentare

риваются из расчета 3 камеры на каждый зал судебных заседаний для слушания уголовных дел. Площадь каждой камеры - 4 $м^2$. По заданию на проектирование число камер может быть увеличено для обеспечения раздельного размещения мужчин и женщин, взрослых и несовершеннолетних, а также изолированного содержания лиц, которым запрещено общение между собой.

5.37 Площадь помещения для конвоя принимается 12 $м^2$ при числе камер до 10 и 18 м - при числе камер более 10.

Помещения вспомогательного и обслуживающего назначения

5.38 В состав помещений вспомогательного и обслуживающего назначения входят: вестибюль с гардеробом, помещения для охраны здания, буфет или комната приема пищи, помещение для завхоза, ремонтные мастерские, кладовая оборудования, инвентарные кладовые, помещения для водителей, комната психологической разгрузки, санитарные узлы.

5.39 Площадь вестибюля определяется из расчета 0,22 $м^2$ на каждое место для публики в залах судебных заседаний плюс 20 $м^2$ в зданиях судов с числом судей до четырех и плюс 10 м на каждых четырех судей сверх этого количества.

Площадь гардероба при вестибюле определяется из расчета 0,1 $м^2$ на один крючок. Количество крючков на вешалках принимается равным общему количеству работающих в здании суда. Допускается устройство гардероба для посетителей, которое рекомендуется рассчитывать на суммарное число мест для публики в залах судебных заседаний.

5.40 В зданиях судов с 5 судьями и более следует предусматривать буфеты из расчета одно посадочное место на 4-5 сотрудников. Площадь помещения для при-

se adoptă din calculul de 1,4 m^2 pentru un loc de alimentare, însă nu mai puţin de 12 m^2; ariile încăperilor de distribuire a bucatelor, încăperilor auxiliare ale bufetului şi a spălătoriei cantinei se calculează în corespundere cu normativele de proiectare ale întreprinderilor de alimentare publică.

În clădirile judecătoriilor cu numărul de judecători de la 1 pînă la 4 inclusiv se recomandă a prevedea o cameră pentru alimentare. Aria ei trebuie determinată din calculul de 1 m^2 pentru un colaborator, însă nu mai puţin de 15 m^2. Camera de alimentare trebuie dotată cu spălătorie, fierbător staţionar, reşou electric, frigider.

5.41 Încăperi pentru reabilitare social-psihologică se recomandă a prevedea în clădirile judecătoriilor cu numărul de judecători de 8 şi mai mare. Componenţa încăperilor se stabileşte în sarcina de proiectare, aria lor trebuie să fie nu mai mică de 24 m^2. Se recomandă de amplasat camerele de reabilitare social-psihologică în locul cel mai „liniştit" al clădirii, distanţate de fluxurile principale de oameni şi cu luarea în considerare a amplasării clădirii judecătoriei relativ cu magistralele de transport.

5.42 Pentru asigurarea exploatării clădirilor judecătoriilor trebuie prevăzute încăperi de gospodărire şi de depozitare. Aria lor se determină în corespundere cu aria calculată (normată) a clădiri judecătoriei după tabelul 4.

5.43 Încăperile pentru paza clădirii se recomandă a fi amplasate în apropierea intrării principale. În componenţa acestor încăperi trebuie incluse: o încăpere comună pentru componenţa pazei, încăpere pentru şeful pazei şi ajutorilor săi, încăpere pentru alimentare şi un nod sanitar. Aria încăperii şefului pazei trebuie să fie nu mai mică de 12 m^2, aria încăperii pentru componenţa pazei se determină din calculul de 4,5 m^2 pentru fiecare

ема пищи принимается из расчета 1,4 $м^2$ на одно посадочное место, но не менее 12 $м^2$; площади раздаточной, подсобных помещений буфета и моечной столовой посуды рассчитываются в соответствии с нормативами на проектирование предприятий общественного питания.

В здания судов с числом судей от 1 до 4 включительно рекомендуется предусматривать комнату для приема пищи. Ее площадь следует определять из расчета 1 $м^2$ на сотрудника, но не менее 1 5 м . Комната приема пищи должна быть оборудована мойкой, стационарным кипятильником, электрической плитой, холодильником.

5.41 Помещения для социально-психологической реабилитации рекомендуется предусматривать в зданиях судов с числом судей 8 и более. Состав помещений устанавливается в задании на проектирование, их площадь должна быть не менее 24 $м^2$. Размещать помещения социально-психологической разгрузки рекомендуется в наиболее "тихой" зоне здания, в удалении от основных людских потоков и с учетом расположения здания суда относительно транспортных магистралей.

5.42 Для обеспечения эксплуатации зданий судов должны предусматриваться хозяйственные помещения и кладовые. Их площадь определяется в соответствии с расчетной (нормируемой) площадью здания суда по таблице 4.

5.43 Помещения для охраны здания рекомендуется размещать вблизи главного входа. В состав этих помещений следует включать: общую комнату для состава караула, комнату начальника караула и его помощников, комнату приема пищи и санузел. Площадь комнаты начальника караула должна быть не менее 12 $м^2$, площадь комнаты для состава караула определяется из расчета 4,5 $м^2$ на караульного, но не менее

membru al pazei, însă nu mai puţin de 15 m , încăperea de alimentare se proiectează în conformitate cu 5.40.

15 м^2, комната приема пищи проектируется в соответствии с 5.40.

Tabelul 4 - Aria încăperilor de gospodărire

Таблица 4 - Площадь хозяйственных помещений

Încăperile Помещения	Aria încăperii, m^2, la aria calculată (normată) a clădirii, mii m^2 Площадь помещения, м", при расчетной (нормируемой) площади здания , тыс. м^2		
	pînă la (до) 1	1,5	2 şi mai mare (и более)
Camera şefului de gospodărie Комната завхоза	12	12	18
Atelierul de tîmplărie Столярная мастерская	24	24	36
Atelierul electromecanic şi de lăcătuşărie Электромеханическая и слесарная мастерская	18	18	24
Atelier pentru tehnica de birou Мастерская оргтехники	18	18	24
Depozitele de utilaj (sumar) Кладовые оборудования (суммарно)	18	24	36

5.44 Pentru fiecare etaj trebuie prevăzută o încăpere pentru dereticătoare din calculul de 3 m^2 pentru fiecare 1000 m de arie a clădirii, însă nu mai puţin de 1,5 m^2 fiecare.

5.44 На каждом этаже следует предусматривать кладовую уборщицы из расче-та 3 м на 1000 м площади здания, но не менее 1,5 м^2 каждая.

5.45 Nodurile sanitare se recomandă a prevedea pe fiecare etaj al clădirii judecătoriei, ele trebuie să fie separate pentru colaboratori şi vizitatori. Numărul de obiecte sanitare pentru colaboratori se adoptă din calculul: un vas de closet pentru 30 femei şi un vas de closet şi un pisoar - pentru 45 bărbaţi. Raportul numărului de bărbaţi şi femei se specifică în sarcina de proiectare. La un număr de colaboratori pe etaj mai mic de 10 se admite a amplasa nodurile sanitare pentru colaboratori peste un etaj.

5.45 Санитарные узлы рекомендуется предусматривать на каждом этаже здания суда, они должны быть раздельные для сотрудников и посетителей. Количество приборов в санитарных узлах для сотрудников принимается из расчета: один унитаз на 30 женщин и один унитаз и один писсуар - на 45 мужчин. Соотношение численности мужчин и женщин определяется заданием на проектирование. При количестве сотрудников на этаже менее 10 допускается размещать санузлы для сотрудников через этаж.

Numărul obiectelor în nodurile sanitare pentru vizitatori trebuie adoptate din calculul 2 vase de closet la 50 femei şi un vas de closet şi 2 pisoare la 120 bărbaţi. Numărul vizitato-

Количество приборов в санитарных узлах для посетителей следует принимать из расчета 2 унитаза на 50 женщин и один унитаз и 2 писсуара на 120 мужчин.

rilor se adoptă egal cu numărul locurilor pentru public în sălile şedinţelor judecătoreşti. Numărul de bărbaţi şi de femei se admite a fi adoptat egal sau după sarcina de proiectare. Pe etajul, unde se presupune numărul maximal de locuri pentru public în sălile şedinţelor de judecată, în unul dintre nodurile sanitare trebuie prevăzută o cabină tehnico-sanitară pentru invalizii, care se folosesc de fotoliu mobil pentru deplasare.

Количество посетителей принимается равным количеству мест для публики в залах судебных заседаний. Число мужчин и женщин допускается принимать равным или по заданию на проектирование. На этаже, где предполагается наибольшее количество мест для публики в залах судебных заседаний, в одном из санузлов должна быть предусмотрена кабина для инвалидов, пользующихся для передвижения креслом-коляской.

Nodurile sanitare pentru convoi la încăperile pentru inculpaţi, la încăperile pentru paza clădirii şi la încăperile de consiliu se dotează cu un vas de closet şi un lavoar.

Санузлы для конвоя при помещениях для подсудимых, при помещениях для охраны здания и при совещательных комнатах оборудуются одним унитазом и одним, умывальником.

Intrările în nodurile sanitare pentru colaboratori şi pentru vizitatori trebuie prevăzute prin tambure cu uşi cu autoînchidere.

Входы в санузлы для сотрудников и посетителей должны предусматриваться через тамбур с самозакрывающейся дверью.

5.46 Pentru lucrătorii, care deservesc sistemele inginereşti ale clădirii, pentru reparatori şi dereticătoare poate fi organizat un vestiar pentru haine de lucru din calculul 1,2 m^2 pentru o persoană cu o încăpere cu lavoar sau baie cu duş cu unul sau două duşuri.

5.46 Для рабочих, обслуживающих инженерные системы здания, ремонтников и уборщиц может быть устроен гардероб домашней и рабочей одежды из расчета 1,2 $м^2$ на человека с умывальной или душевой на о дну-две сетки.

5.46 O schemă model de sistematizare a clădirii judecătoriei orăşeneşti cu şapte săli de şedinţă judecătorească este adusă în anexa A.

5.47 Примерная схема планировки здания городского суда с семью залами судебных заседаний дана в приложении А.

6 ASCENSOARELE

6.1 Ascensoarele de pasageri trebuie instalate în clădirile judecătoriilor cu înălţimea de 3 etaje şi mai mult.

6 ЛИФТЫ

6.1 Пассажирские лифты следует устанавливать в зданиях судов высотой 3 этажа и более.

6.2 Numărul ascensoarelor de pasageri trebuie adoptat în baza calculului, însă, de regulă, nu mai puţin de două. Unul din ascensoare trebuie să aibă cabine, accesibile pentru utilizarea de către invalizii, care se deplasează în fotolii mobile.

6.2 Число пассажирских лифтов следует принимать на основе расчета, но, как правило, не менее двух. Один из лифтов должен иметь кабину, доступную для пользования ею инвалидами, передвигающимися на креслах-колясках.

6.3 Distanţa de la uşa încăperii cele mai îndepărtate pînă la uşa ascensorului de

6.3 Расстояние от дверей наиболее удаленного помещения до двери пассажир-

pasageri trebuie să fie nu mai mare de 60 m.

6.4 Ieşirile din ascensoarele de pasageri trebuie proiectate prin holul de ascensoare. Lăţimea holului de ascensoare trebuie să fie nu mai mică de 1,3 din adîncimea cabinei ascensorului (la amplasarea ascensoarelor într-un singur rînd). În faţa ascensoarelor cu cabină accesibilă pentru invalizii, care se deplasează cu fotolii mobile, lăţimea holului de ascensor trebuie să fie nu mai mică de 2,5 m.

La comasarea holurilor de ascensor cu holurile, destinate pentru aşteptare, şi cu culoarele aria lor se stabileşte ţinînd cont de cerinţele 5.17 şi 5.20.

6.5 Puţurile şi secţiile de maşinărie ale ascensoarelor nu trebuie să fie alipite nemijlocit la încăperile cu dislocare permanentă a colaboratorilor şi la sălile de şedinţă judecătorească.

7 CERINŢE LA ILUMINAREA ÎNCĂPERILOR

7.1 Iluminarea naturală şi artificială a încăperilor clădirilor judecătoriilor trebuie să corespundă cerinţelor MCH 2.04-05.

7.2 Fără iluminare naturală trebuie proiectate încăperile arhivelor şi depozitul pentru păstrarea armamentului.

Fără iluminare naturală se admite a proiecta camerele pentru inculpaţi, camera de depozitare a corpurilor delicte, camera de păstrare a bunurilor materiale, sustrase de către pristavii de judecată în cadrul aresturilor, încăperile de depozitare pentru dereticătoare şi nodurile sanitare.

7.3 În cazuri aparte, determinate de particularităţile de sistematizare ale clădirii judecătoriei, se admite a proiecta fără iluminare naturală sălile de şedinţe judiciare. Sălile de şedinţe judiciare, amplasate pe etajul de sus, se

ского лифта должно быть не более 60 м.

6.4 Выходы из пассажирских лифтов следует проектировать через лифтовой холл. Ширина лифтового холла должна быть не менее 1,3 глубины кабины лифта (при однорядном расположении лифтов). Перед лифтами с кабиной, доступной для инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках, ширина лифтового холла должна быть не менее 2,5м.

При объединении лифтовых холлов с холлами, предназначенными для ожидания, и с кулуарами их площадь устанавливается с учетом требований 5.17 и 5.20.

6.5 Шахты и машинные отделения лифтов не должны примыкать непосредственно к помещениям с постоянным пребыванием сотрудников и к залам судебных заседаний.

7 ТРЕБОВАНИЯ К ОСВЕЩЕНИЮ ПОМЕЩЕНИЙ

7.1 Естественное и искусственное освещение помещений зданий судов должно соответствовать требованиям МСН 2.04-05.

7.2 Без естественного освещения следует проектировать помещения архивов и кладовую для хранения оружия.

Без естественного освещения допускается проектировать: камеры для подсудимых, кладовую вещественных доказательств, кладовую для хранения имущества, изъятого судебными приставами при аресте, кладовые для уборщиц и санитарные узлы.

7.3 В отдельных случаях, обусловленных особенностями планировки здания суда, допускается проектировать без естественного освещения залы судебных заседаний. Размещенные на верхнем этаже залы судебных заседаний допускается осве-

admite a ilumina prin luminătoare.

7.4 Amplasarea surselor de iluminare naturală şi artificială ale sălilor de şedinţe judiciare trebuie să asigure o vizibilitate bună pentru toţi participanţii la proces.

щать через световые фонари.

7.4 Расположение источников естественного и искусственного освещения зала судебных заседаний должно обеспечивать хорошую видимость для всех участников процесса.

8 CERINŢE DE SECURITATE

8 ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

8.1 La intrarea în sale de şedinţe judiciare trebuie prevăzut un loc pentru instalarea detectoarelor de metale.

8.1 При входе в здание суда следует предусматривать место для установки металлообнаружителя.

8.2 Cu gratii din metal trebuie îngrădite golurile de fereastră ale sălilor de şedinţe judiciare, camerelor de consiliu, încăperilor pentru convoi, camerelor pentru inculpaţi, coridoarelor şi caselor de scări pe căile de deplasare ale inculpaţilor, precum şi ochiurile de observaţie din uşile celulelor.

8.2 Металлическими решетками должны быть ограждены оконные проемы залов судебных заседаний, совещательных комнат, помещения для конвоя, камер для подсудимых, коридоров и лестничных клеток на путях следования подсудимых, а также смотровые окна в дверях камер.

8.3 În sălile de şedinţe judiciare pentru examinarea dosarelor penale trebuie instalată o gratie de îngrădire din metal cu înălţimea de 220 cm, care îngrădeşte din patru părţi locul pentru amplasarea inculpaţilor în timpul derulării proceselor judiciare. Aria îngrădită de gratii trebuie să asigure amplasarea de la 3 pînă la 20 de inculpaţi, ea se specifică în sarcina de proiectare.

8.3 В залах судебных заседаний для слушания уголовных дел следует устанавливать металлическую заградительную решетку высотой 220 см, ограждающую с четырех сторон место для размещения подсудимых во время проведения судебных процессов. Ограждаемая решеткой площадь должна обеспечивать размещение от 3 до 20 подсудимых, она устанавливается в задании на проектирование.

Gratiile de îngrădire trebuie să aibă o uşă cu dimensiunile de 200x80 cm şi o acoperire (reţea-rabiţ). Pentru executarea gratiilor de îngrădire se utilizează bare metalice cu diametrul nu mai mic de 14 mm. Se admite a executa gratiile de îngrădire cu înălţimea pînă la tavanul sălii.

Заградительная решетка должна иметь дверь размером 200 х 80 см и перекрытие (сетка рабица). Для изготовления заградительной решетки следует применять металлический прут диаметром не менее 14 мм. Допускается выполнять заградительную решетку высотой до потолка зала.

8.4 În scopul izolării fonice a peretelui şi uşii birourilor judecătorilor, pereţii camerei pentru martori trebuie finisate cu material fonoizolator; între camera pentru martori şi sala de şedinţe judiciare trebuie prevăzute uşi duble.

8.4 В целях звукоизоляции стены и двери кабинетов судей, стены комнаты для свидетелей должны быть облицованы звукопоглощающим материалом; между комнатой для свидетелей и залом судебных заседаний должны быть двойные двери.

8.5 În încăperile, unde au loc primiri ale vi-

8.5 В помещениях, где ведется прием по-

zitatorilor, zona vizitatorilor se recomandă a fi izolată printr-o barieră sau un perete despărţitor cu fereastră. Totodată locurile de lucru ale colaboratorilor trebuie să fie inaccesibile pentru vizitatori.

8.6 Încăperile pentru arhive şi pentru depozitare a armamentului trebuie asigurate cu o uşă de tip safeu.

8.7 În celulele pentru inculpaţi trebuie prevăzute uşi speciale de celulă cu ochiuri de vizionare. Tipurile de uşi trebuie adoptate în corespundere cu normativele pentru proiectarea izolatoarelor de anchetă şi închisorilor. În celule de asemenea trebuie prevăzute:

- pardoseli din beton cu grosimea nu mai mică de 20 cm;

- amplasarea surselor de iluminare în nişe, acoperite cu gratii şi situate în partea de sus a pereţilor sau pe tavan;

- amplasarea întrerupătoarelor pentru sursele de lumină în coridoare lîngă celulă sau în camera convoiului;

- dotarea ferestrelor şi uşilor cu semnalizare sonoră şi de lumină la deschidere.

8.8 În dependenţă de particularităţile situaţiei criminogene în regiune în sarcina de proiectare a clădirii judecătoriei pot fi prevăzute încăperi suplimentare, destinate pentru izolarea cetăţenilor şi judecătorilor în cazul degradării situaţiei în judecătorie, precum şi încăperi pentru cîini de serviciu şi chinologi. Ariile acestor încăperi şi amplasarea lor în clădire se specifică în sarcina de proiectare.

9 CERINŢE ANTIINCENDIARE

9.1 După pericolul funcţional de incendiu clădirile judecătoriilor raionale trebuie rapor-

сетителей, зону посетителей рекомендуется отделять барьером или перегородкой с окном. При этом рабочие места сотрудников должны быть недосягаемыми для посетителей.

8.6 Помещения архивов и кладовой для хранения оружия должны быть обеспечены дверями сейфового типа.

8.7 В камерах для подсудимых следует предусматривать специальные камерные двери со смотровыми окошками. Типы дверей следует принимать в соответствии с нормативами проектирования следственных изоляторов и тюрем. В камерах также следует предусматривать:

- полы бетонные толщиной не менее 20 см;

- размещение источников света в нишах, защищенных решетками и расположенных в верхней части стен или на потолке;

- размещение выключателей для источников света в коридоре возле камеры или в комнате конвоя;

- оборудование окон и дверей звуковой и световой сигнализацией на открывание.

8.8 В зависимости от особенностей криминогенной обстановки в регионе в задании на проектирование здания суда могут предусматриваться дополнительные помещения, предназначающиеся для изоляции граждан и судей в случаях осложнения обстановки в судах, а также помещения для служебных собак и кинологов. Площадь этих помещений и их расположение в здании устанавливаются в задании на проектирование.

9 ПРОТИВОПОЖАРНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

9.1 По функциональной пожарной опасности здания районных судов следует от-

tate la clasa Ф 2.1 după clasificarea clădirilor, adoptată în MCH 2.02-01.

9.2 Aria compartimentului de incendiu, separat de pereţi antiincendiari, reieşind din gradul de rezistenţă la foc şi numărului de etaje al clădirii trebuie determinată în corespundere cu documentele normative în vigoare.

9.3 Toate încăperile clădiri judecătoriei, în afara vestibulului şi nodurilor sanitare, trebuie dotate cu semnalizare antiincendiară automată în corespundere cu documentele normative în vigoare.

9.4 Sistemul de alarmă în caz de incendiu în clădirile judecătoriilor trebuie să fie centralizat, proiectat în corespundere cu normativele în vigoare.

9.5 Ieşirile de evacuare din subsoluri sau alte etaje, unde sînt amplasate celulele inculpaţilor, trebuie separate de alte căi de evacuare din clădire. Ele trebuie să iasă în curtea de serviciu.

9.6 În încăperile arhivelor şi depozitelor de corpuri delicte cu aria mai mare de 36 m^2 în cazul lipsei ferestrelor trebuie prevăzute canale ventilatorii de tiraj pentru evacuarea fumului, care are aria secţiunii nu mai puţin de 0,2 % din aria încăperii şi dotate pe fiecare etaj cu supape cu acţionare automată de la distanţă.

Utilaj pentru evacuarea fumului de asemenea trebuie prevăzute în sălile de şedinţe judiciare, dacă ele nu au ferestre.

9.7 Uşile încăperilor de depozitare ale corpurilor delicte şi arhivelor trebuie să aibă limita de rezistenţă la foc nu mai mică de EI 30* (după MCH 2.02-01).

9.8 Finisajul acustic al sălilor şedinţelor judiciare şi altor încăperi unde ea se prevede,

носить к классу Ф 2.1 по классификации зданий, принятой в МСН 2.02-01.

9.2 Площадь пожарного отсека, ограниченного противопожарными стенами, исходя из степени огнестойкости и этажности здания следует определять в соответствии с действующими нормативными документами.

9.3 Все помещения здания суда, кроме вестибюля и санитарных узлов, должны быть оборудованы автоматической пожарной сигнализацией в соответствии с действующими нормативными документами.

9.4 Система оповещения о пожаре в зданиях судов должна быть централизованной и проектироваться в соответствии с действующими нормативными документами.

9.5 Эвакуационные выходы из подвала или другого этажа, где размещены камеры подсудимых, должны быть обособлены от других эвакуационных выходов из здания. Они должны выходить в служебный двор.

9.6 В помещениях архивов и кладовых вещественных доказательств площадью более 36 $м^2$ при отсутствии окон следует предусматривать вытяжные каналы для дымоудаления площадью сечения не менее 0,2 % площади помещения и снабженные на каждом этаже клапанами с автоматическим и дистанционным приводом.

Устройства для дымоудаления должны быть также предусмотрены в залах судебных заседаний, если они не имеют оконных проемов.

9.7 Двери кладовых вещественных доказательств и архивов должны иметь предел огнестойкости не ниже Е1 30* (по МСН 2.02-01).

9.8 Акустическая отделка залов судебных заседаний и других помещений, где она

trebuie să de execute din materiale cu grupul de pericol de incendiu nu mai mare de Г1, В1, Д2, Т2.

10 SISTEME ŞI UTILAJE INGINEREŞTI

10.1 Încălzirea, ventilarea, alimentarea cu apă, canalizarea şi alimentarea cu apă fierbinte ale clădirilor judecătoriilor trebuie executate în conformitate cu documentele normative în vigoare.

10.2 Sistemul de alimentare cu apă trebuie să fie, de regulă, comasat: de apă potabilă, comunală şi antiincendiară.

10.3 În cazul lipsei alimentării centralizate cu apă fierbinte se admite în clădirile judecătoriilor a instala încălzitoare electrice.

10.4 Clădirile judecătoriilor trebuie să fie dotate cu reţele de electricitate, telefon, radio şi reţele de ceasuri electrice. Necesitatea dotării cu punct local de translare radio se specifică în sarcina de proiectare.

10.5 Utilajul electrotehnic al clădirilor judecătoriilor trebuie să satisfacă cerinţelor MCH 2.04-05 la compartimentul iluminării artificiale.

10.6 Ceasurile electrice trebuie instalate în birourile judecătorilor şi în încăperile colaboratorilor aparatului judecătoriilor, în sălile de şedinţe judiciare, holuri şi vestibuluri. Amplasarea lor trebuie să asigure accesibilitatea vizuală a ceasurilor cît pentru public, atît şi pentru colaboratorii judecătoriei.

10.7 Instalaţii pentru convorbiri trebuie instalate în biroul preşedintelui judecătoriei, încăperile judecătorilor, în încăperea convoiului şi în cancelarie.

Instalaţii pentru convorbiri trebuie de asemenea instalate în sălile de şedinţe judiciare

предусматривается, должна выполняться из материалов с пожарной опасностью не выше, чем Г1, В1, Д2, Т2.

10 ИНЖЕНЕРНЫЕ СИСТЕМЫ И ОБОРУДОВАНИЕ

10.1 Отопление, вентиляцию, водопровод, канализацию и горячее водоснабжение зданий судов следует выполнять в соответствии с действующими нормативными документами.

10.2 Система водопровода должна быть, как правило, объединенной хозяйственно-питьевой-противопожарной.

10.3 При отсутствии централизованного снабжения горячей водой допускается в зданиях судов устанавливать электронагреватели.

10.4 Здания судов должны быть электрифицированы, телефонизированы, радиофицированы и электрочасифицированы. Необходимость устройства местной радиотрансляции устанавливается заданием на проектирование.

10.5 Электротехнические устройства зданий судов должны удовлетворять требованиям МСН 2.04-05 в части искусственного освещения.

10.6 Электрочасы следует устанавливать в кабинетах судей и помещениях сотрудников аппарата судов, в залах судебных заседаний, холлах и вестибюле. Их размещение должно обеспечить визуальную доступность часов как для публики, так и для работников суда.

10.7 Переговорные устройства следует устанавливать в кабинете председателя суда, комнатах судей, в помещении конвоя и в канцелярии.

Переговорные устройства также должны быть установлены в зале судебных засе-

pentru legătura sălii cu camera pentru martori şi încăperea pentru convoi.

10.8 Semnalizarea sonoră (prin intermediul soneriei) trebuie instalată:

- între camerele de consiliu şi convoi, cancelarie şi sălile de şedinţe judiciare;

- între încăperea pazei şi intrarea principală în clădire;

- între camera convoiului şi intrarea de serviciu în clădire. Pe toate etajele clădirilor judecătoriilor trebuie instalate sonerii comune.

10.9 Intrările în sălile de şedinţe judiciare trebuie dotate cu panouri cu iluminare "LINIŞTE! DERULEAZĂ ŞEDINŢA JUDICIARĂ", amplasate, de regulă, deasupra golului de uşă.

10.10 Încăperile de pază a clădirii trebuie să aibă legătură telefonică directă cu sectorul apropiat de poliţie.

10.11 În cazul dotării încăperilor de lucru ale clădirilor judecătoriilor cu computere personaliere cu un număr mai mare de trei se recomandă unirea lor în reţeaua locală computaţională pentru ridicarea eficienţei utilizării lor, inclusiv în reţeaua computaţională cu server aparte.

Pentru diminuarea cheltuielilor la montarea, instalarea şi depanarea reţelei computaţionale ea poate fi montată în componenţa sistemului structurat de cabluri (pentru telefonizarea reţelei computaţionale, organizarea conferinţelor video, etc). Pentru aceasta în clădirile judecătoriilor pe etaje trebuie instalate panouri de comunicare pentru schimbarea operativă a infrastructurii de cabluri, în încăperile de serviciu - prize pentru conectarea computerelor personaliere şi telefoanelor (pentru asigurarea legăturii prin modem), precum şi a prevedea două încăperi speciale - pentru servere şi pentru comunicare cu aria comună nu mai mică de 18 m^2.

даний для связи его с комнатой для свидетелей и помещением для конвоя.

10.8 Звуковая сигнализация (при помощи звонка) должна устанавливаться:

- между совещательными комнатами и конвойной, канцелярией и залами судебных заседаний;

- между помещением охраны и главным входом в здание;

- между комнатой конвоя и служебным входом в здание. На всех этажах зданий судов должны устанавливаться общие звонки.

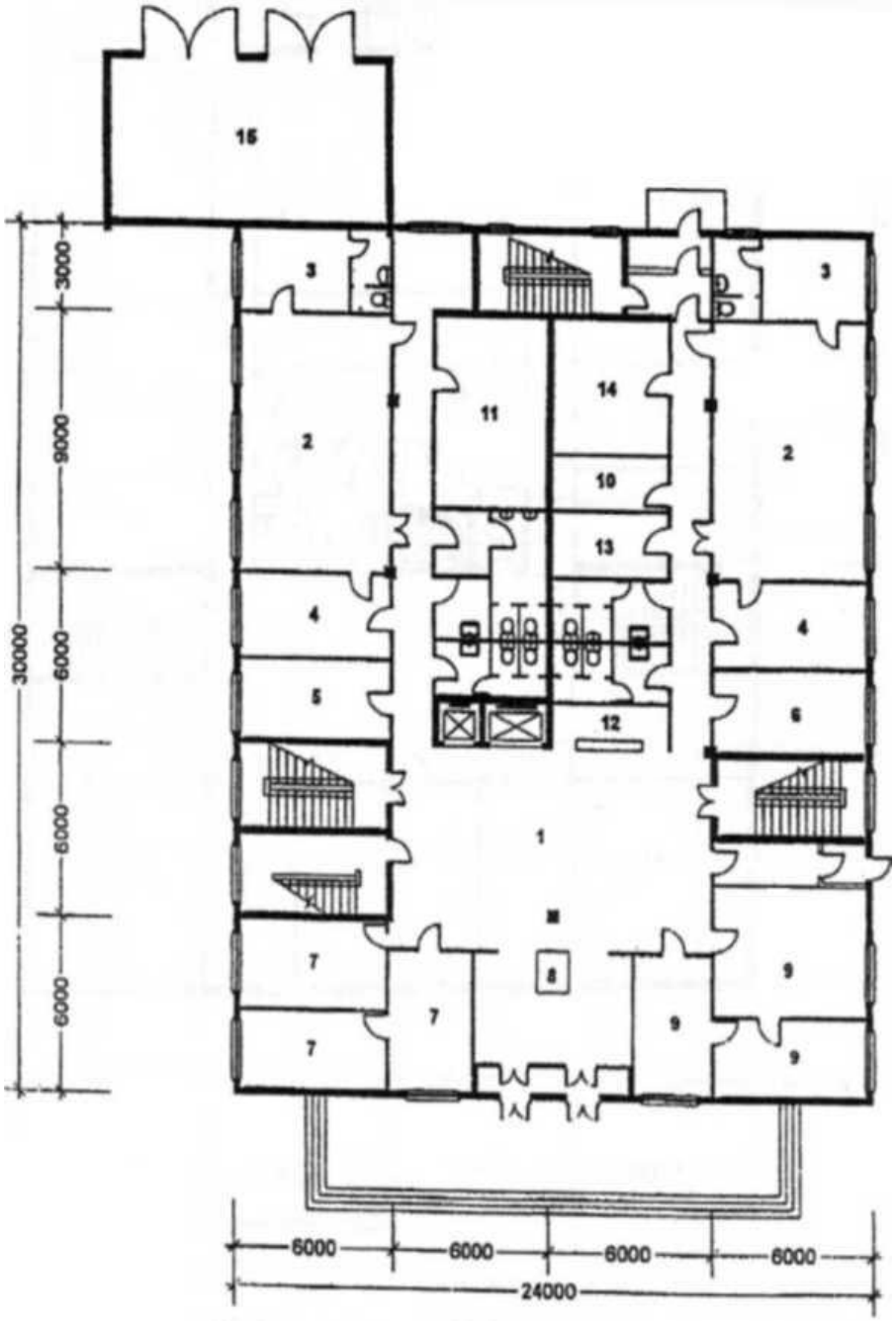
10.9 Входы в залы судебных заседаний должны быть оборудованы световым табло "ТИХО! ИДЕТ СУДЕБНОЕ ЗАСЕДАНИЕ", размещаемым, как правило, над дверным проемом.

10.10 Помещения для охраны здания должны иметь прямую телефонную связь с ближайшим отделением милиции.

10.11 При оборудовании рабочих помещений здания суда персональными компьютерами числом более трех рекомендуется их объединение в локальную вычислительную сеть (ЛВС) для повышения эффективности их использования, в том числе - в ЛВС с выделенным сервером.

Для уменьшения расходов на монтаж, установку и наладку ЛВС она может монтироваться в составе структурированной кабельной системы СКС (для телефонизации ЛВС, видеоконференций и т.п.). Для этого в зданиях суда на этажах должны быть установлены коммуникационные панели для оперативного изменения кабельной инфраструктуры, в рабочих помещениях - розетки для подключения персональных компьютеров и телефонов (для обеспечения модемной связи), а также предусмотрено два специальных помещения - серверная и коммуникационная общей площадью не менее 18$м^2$.

ANEXA A

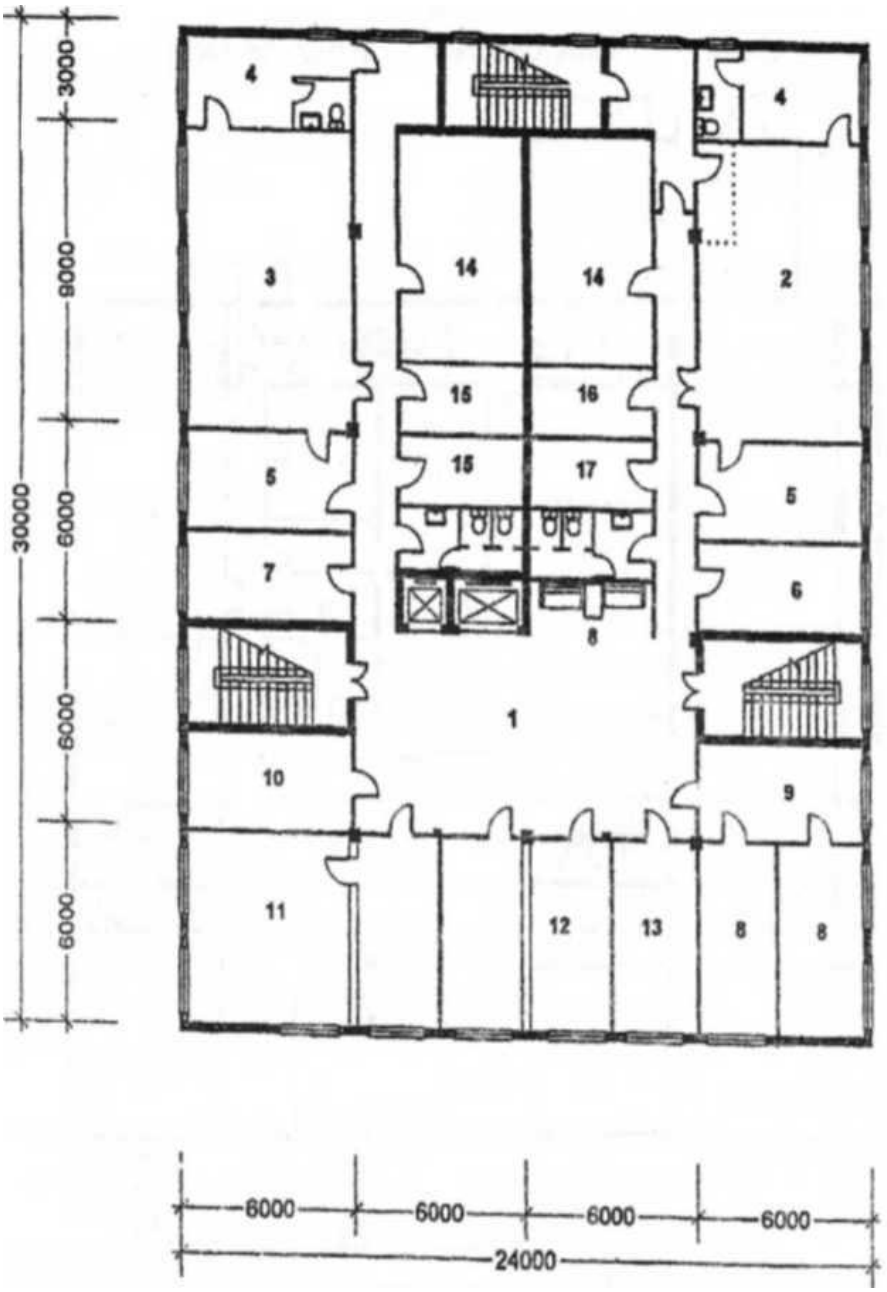


1 - й этаж

1. вестибюль
2. Зал судебных заседаний для гражданских дел
3. Совещательные комнаты
4. Свидетельские комнаты
5. Комната адвокатов
6. Кабинет судьи
7. Помещения охраны здания
8. Пост охранника с металлообнаружителам
9. Помещения судебных приставов
10. Гардероб верхней одежды для служащих
11. Кабинет кодификации
12. Гардероб верхней одежды посетителей
13. Злектрощитовая
14. Хозяйственная кладовая
15. Гараж

1. Vestibul; 2. Sala de şedinţe judiciare pentru dosare civile; 3. Camere de consiliu; 4. Camere pentru martori; 5. Cameră pentru avocaţi; 6. Biroul judecătorului; 7. încăperea pazei clădirii; 8. Postul de pază cu detector de metale; 9. încăperile pristavilor de judecată; 10. Vestiar pentru îmbrăcămintea de sus a colaboratorilor; 11. Biroul de codificare; 12. Vestiar pentru îmbrăcămintea de sus a vizitatorilor; 13. Camera de panouri electrice; 14. Cameră de depozitare pentru gospogăirire; 15. Garaj

Продолжение приложения А

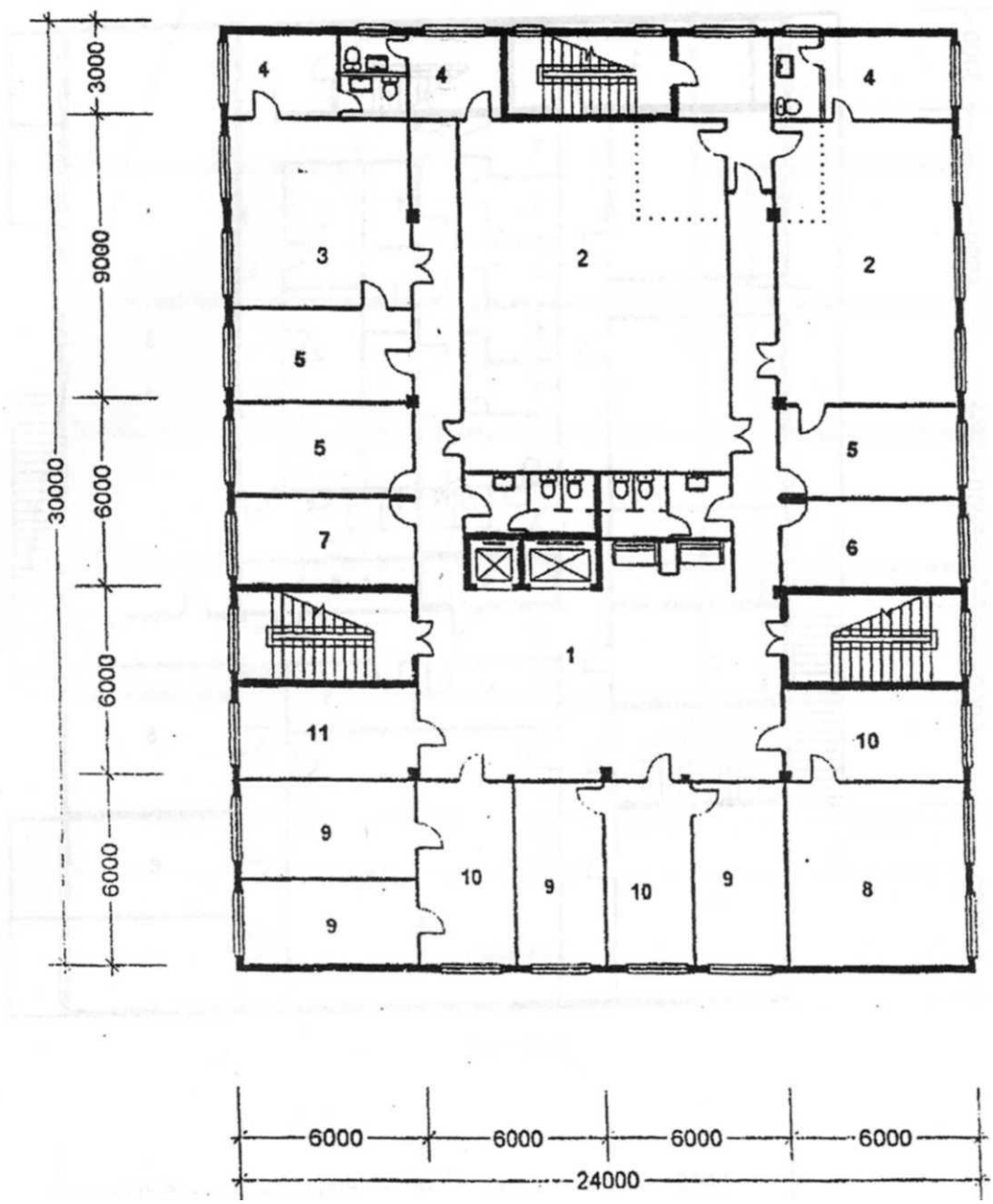


2 - й этаж

1. Холл
2. Зал судебных заседаний для уголовных дел
3. Зал судебных заседаний для гражданских дел
4. Совещательные комнаты
5. Свидетельские комнаты
6. Комната прокуроров
7. Комната адвокатов
8. Кабинеты судей
9. Комната секретарей судебных заседаний
10. Кабинет заведующего канцелярией
11. Канцелярия гражданских дел
12. Канцелярия уголовных дел
13. Машбюро
14. Архивы текущих и завершенных дел
15. Кладовые вещественных доказательств и оружия
16. Серверная
17. Коммуникационная

1. Hol; 2. Sală pentru şedinţe pe dosare penale; 3. Sală pentru şedinţe pe dosare civile; 4. Camere de consiliu; 5. Camere pentru martori; 6. Cameră pentru procurori; 7. Cameră pentru avocaţi; 8. Birourile judecătorilor; 9. Camera secretarilor şedinţelor judiciare; 10. Biroul şefului cancelariei; 11. Cancelaria dosarelor civile; 12. Cancelaria dosarelor penale; 13. Birou de dactilografiere; 14. Arhiva dosarelor curente şi finalizate; 15. Camera de depozitare a corpurilor delicte şi armamentului; 16. Camera de servere; 17. Camera de comunicare

Продолжение приложения А

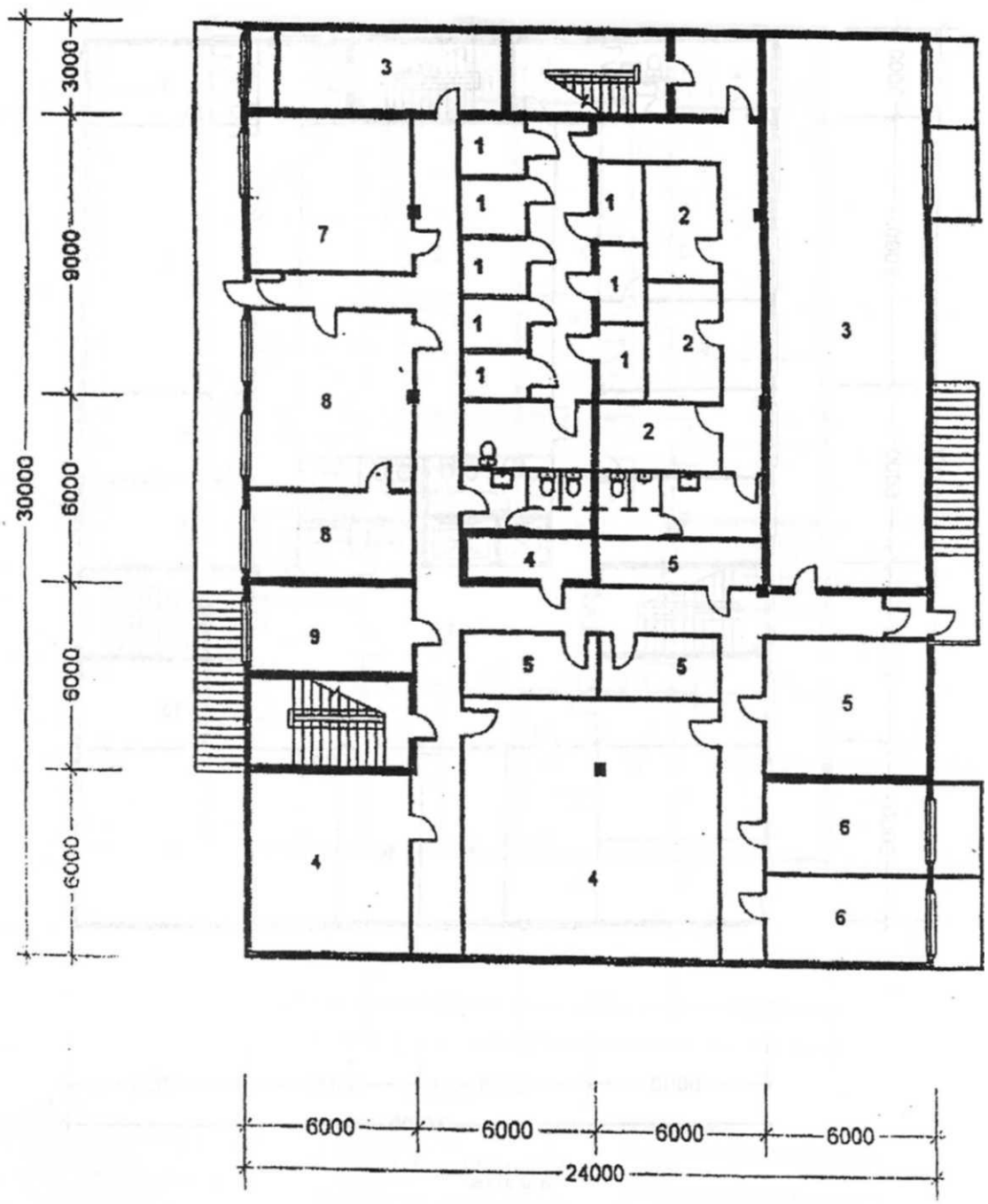


3 - й этаж

1. Холл
2. Зал судебных заседаний для уголовных дел
3. Зал судебных заседаний для гражданских дел
4. Совещательные комнаты
5. Свидетельские комнаты
6. Комната прокуроров
7. Комната адвокатов
8. Кабинет председателя суда
9. Кабинеты судей
10. Комната секретарей судебных заседаний
11. Кабинет администратора

1. Hol; 2. Sală pentru şedinţe pe dosare penale; 3. Sală pentru şedinţe pe dosare civile; 4. Camere de consiliu; 5. Camere pentru martori; 6. Cameră pentru procurori; 7. Cameră pentru avocaţi; 8. Biroul preşedintelui judecătoriei; 9. Birourile judecătorilor; 10. Camera secretarilor şedinţelor judiciare; 11. Biroul administratorului

Продолжение приложения А

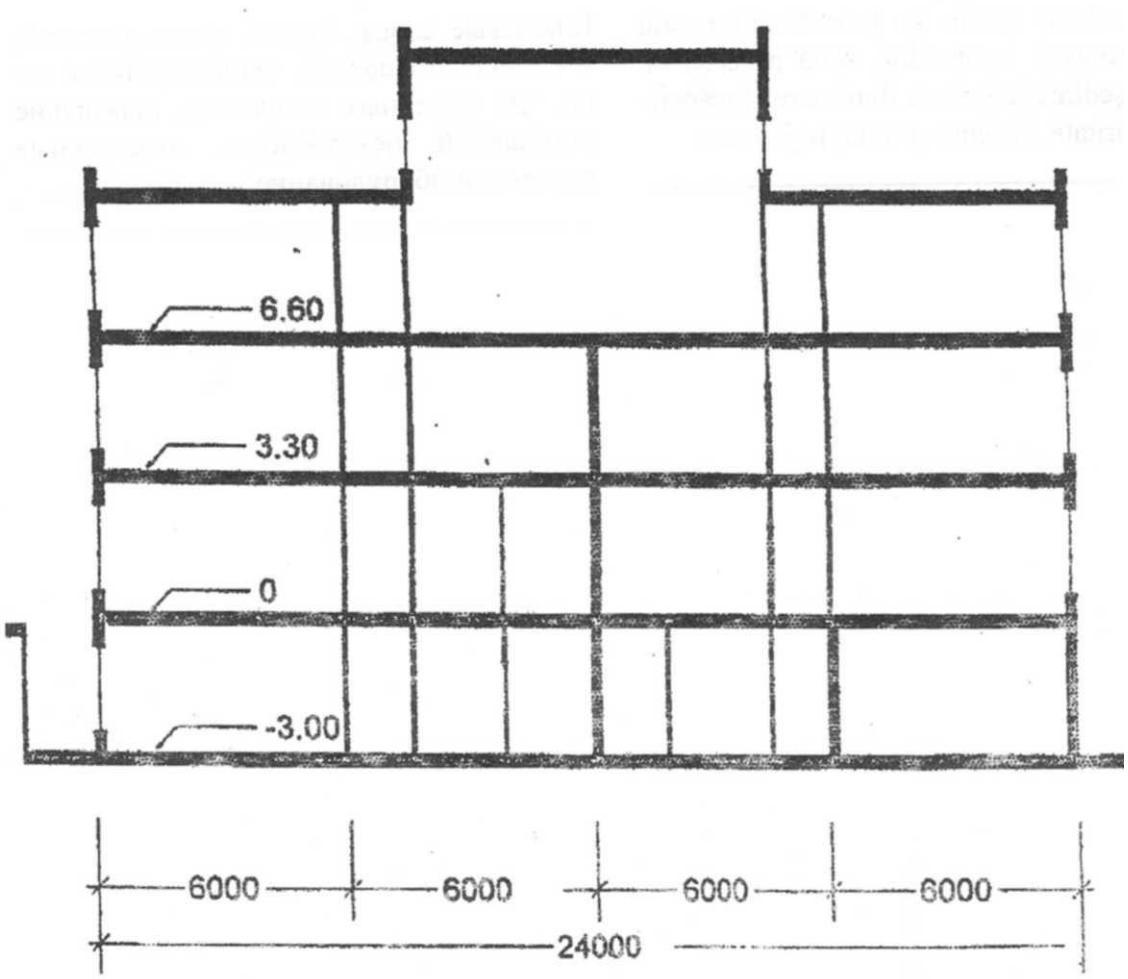


Подвал

1. Камеры для подсудимых
2. Помещения для конвоя
3. Венткамеры
4. Технические помещения
5. Кладовые
6. Ремонтные мастерские
7. Помещения для водителе
8. Помещения буфета
9. Помещение завхоза

1. Celulele pentru inculpaţi; 2. Încăpere pentru convoi; 3. Camere de ventilare; 4. Încăperi tehnice; 5. Încăperi de depozitare; 6. Ateliere de reparaţii; 7. Încăperi pentru şoferi; 8. Încăperile bufetului; 9. Încăperile şefului e gospodărire

Продолжение приложения А



Разрез

Secţiune

CZU 69+725.15.011 ICS 91.040.10	**УДК 69+725.15.011 МКС 91.040.10**
Cuvinte cheie: clădiri ale judecătoriilor, aria şi componenţa încăperilor, zonă procesuală, sala de şedinţe judiciare, iluminarea încăperilor, securitate, sisteme şi utilaj ingineresc	Ключевые слова: здания судов, площадь и состав помещений, процессуальная зона, зал судебных заседаний, освещение помещений, безопасность, инженерные системы и оборудование